

ПРИМЕРНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР С ОСНОВНЫМИ РАБОТНИКАМИ УЧРЕЖДЕНИЯ

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № (с тренером-преподавателем)

г. Таштагол

« » _____ 20 г

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Гребенщиковой Надежды Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(-ка) _____ (далее - Работник), с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящий Договор регулирует трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения между Работником и Работодателем.

1.2. Работодатель принимает Работника на работу по должности **тренера-преподавателя**, а Работник обязуется выполнять свои должностные обязанности в соответствии с Договором и должностной инструкцией, с которой Работник знакомится под расписку.

1.3. Условия труда Работника, вытекающие из наличия трудовых отношений между Работником и Работодателем, регулируются нормами действующего трудового законодательства, правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя, другими локальными нормативными актами Работодателя, настоящим Договором и другими договорами, заключенными между Работодателем и Работником.

1.4. Местом работы Работника является муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа», которое расположено по адресу: 652992, Россия, Кемеровская область, г. Таштагол, ул. Поспелова, 7.

1.5. С целью проверки соответствия Работника занимаемой им должности Сторонами достигнута договоренность об установлении испытательного срока продолжительностью 3 **месяц(а)** с даты заключения договора (не более 3-х месяцев). При неудовлетворительном результате испытания Работодатель расторгает договор в одностороннем порядке и освобождает Работника от выполнения своих обязанностей.

1.6. Настоящий трудовой договор является договором по **основной работе**.

1.7. Срок действия настоящего договора устанавливается с « » _____ **20** г.

1.8. Работник обязан приступить к работе с « » _____ **20** г.

1.9. Подписывая настоящий договор Работник подтверждает, что тем самым дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями ст.9. Федерального закона от 27.07.06 г. №152-ФЗ. Данное согласие может быть отозвано в любое время по личному письменному заявлению, согласно п.4 ст.9 Федерального Закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ.

1.10. Работник должен знать и уметь:

приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; принципы дидактики; основы педагогики и возрастной психологии; общие и частные технологии преподавания; принципы методического обеспечения учебного предмета или направления деятельности; систему организации образовательного процесса в образовательном учреждении; принципы и порядок разработки учебно-программной документации, учебных планов по специальности, образовательных программ, типовых перечней учебного оборудования и другой учебно-методической документации; методику выявления, обобщения и распространения эффективных форм и методов педагогической работы; владеть методами формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой); современные педагогические технологии: продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода и т.д.; владеть технологиями диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; трудовое законодательство; основы работы с текстовым редактором, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

2.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) не более 36 часов в неделю (ст. 333 ТК РФ).

2.2. Режим работы (рабочие дни, выходные дни, время начала и окончания работы) устанавливается в соответствии с учебным расписанием, годовым календарным учебным графиком, а также, должностными инструкциями, возлагаемыми на них Уставом Учреждения.

2.3. Работнику предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня в связи с [Постановлением Правительства РФ от 1 октября 2002 г. N 724 "О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам" \(с изменениями и дополнениями](#) от: 29 ноября 2003 г., 11 мая 2007 г., 18 августа 2008 г., 16 июля 2009 г., 21 мая 2012 г., 23 июня 2014 г.).

2.4. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск за первый год работы предоставляется, как правило, не ранее чем по истечении 6 месяцев со дня заключения настоящего Договора. По соглашению сторон такой отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения указанного срока.

2.5. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной графиком отпусков.

2.6. С согласия Работодателя Работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, если это не отразится на нормальной работе Учреждения, согласно коллективного договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

3.1. Работник имеет право на:

- 3.1.1. Изменение и расторжение настоящего Договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 3.1.2. Предоставление ему работы, обусловленной настоящим Договором;
- 3.1.3. Рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;
- 3.1.4. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
- 3.1.5. Отдых в соответствии с действующим законодательством;
- 3.1.6. Профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 3.1.7. Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 3.1.8. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 3.1.9. Возмещение вреда, причиненного Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 3.1.10. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;
- 3.1.11. Осуществление иных прав, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.
- 3.1.12. Предъявлять при приеме на работу необходимые документы (трудовую книжку, паспорт, в необходимых случаях диплом об образовании, медицинское освидетельствование и т.д.).

3.2. Работник обязан:

- 3.2.1. Лично выполнять определенную настоящим Договором трудовую функцию;
- 3.2.2. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим Договором и Должностной инструкцией;
- 3.2.3. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка организации;
- 3.2.4. Соблюдать трудовую дисциплину;
- 3.2.5. Выполнять установленные нормы труда;
- 3.2.6. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.
Запрещается тренеру-преподавателю:
 - оставлять без присмотра воспитанников на УТЗ и во время перемен на отдых;
 - допускать к УТЗ воспитанников, не прошедших инструктаж по охране труда и технике безопасности;
 - использовать неисправное спортивное оборудование;
 - допускать к УТЗ воспитанников, имеющих медицинские противопоказания.
- 3.2.7. Бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе к находящимся в его пользовании оргтехнике, спортивному инвентарю и оборудованию, обеспечивать сохранность вверенной ему документации, а также к имуществу других работников;
- 3.2.8. Незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;
- 3.2.9. Выполнять приказы (распоряжения) Работодателя и указания своего непосредственного начальника;
- 3.2.10. По приказу (распоряжению) Работодателя выезжать в командировки;
- 3.2.11. Соблюдать положения (регламенты) о спортивных соревнованиях в части, непосредственно связанной с трудовой деятельностью Работника;

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

4.1. Работодатель имеет право:

- 4.1.1. Изменить и расторгнуть настоящий Договор в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 4.1.2. Вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
- 4.1.3. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
- 4.1.4. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации;
- 4.1.5. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 4.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ.

4.2. Работодатель обязан:

- 4.2.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора (при его наличии), соглашений и настоящего Договора;
- 4.2.2. Предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим Договором;
- 4.2.3. Обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

4.2.4. За счет собственных средств обеспечивать Работника, спортивным оборудованием и инвентарем, другими материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления им трудовой деятельности, а также поддерживать оборудование, инвентарь и средства в состоянии, пригодном для использования;

4.2.5. Выплачивать Работнику в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Договором;

4.2.6. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;

4.2.7. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором (при его наличии), соглашениями и настоящим Договором.

5. ОПЛАТА ТРУДА

5.1. Заработная плата тренера-преподавателя состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с настоящим трудовым договором, Положение об оплате труда работников МБУ ДО ДЮСШ.

5.2. Должностной оклад тренера-преподавателя за _____ часов недельной нагрузки, устанавливается в размере _____ рублей в месяц по ПГТ (за ставку - _____ рубл), (с учетом повышающего коэффициента за наличие у работника ученой степени или почетного звания п.2.2.5 постановления администрации Таштагольского района от «12» февраля 2014г. № 127-п «О внесении изменений в постановление Администрации Таштагольского муниципального района от 28.03.2011г. № 218-п «О введении новой системы оплаты труда для работников образовательных учреждений Таштагольского муниципального района»).

5.3. Работнику в соответствии законодательством Российской Федерации и решениями работодателя производятся следующие выплаты компенсационного характера:

Компенсационные выплаты:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
Районный коэффициент	30%	Работа в местности с особыми климатическими условиями

5.4. Стимулирующие выплаты, установленные настоящим трудовым договором выплачиваются РАБОТНИКУ при условии соблюдения установленных показателей эффективности критериев и индикаторов их измерений, предусмотренных положением «О распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»»

5.5. Итоговая сумма стимулирующих выплат складывается из фактически выполненных показателей эффективности реализованных критериев с учетом индикаторов их измерений.

5.5. На основании постановления Администрации Таштагольского муниципального района от 22.02.2013 г. № 147-п производить ежемесячную денежную выплату стимулирующего характера тренерам –преподавателям с 01.09.2014г. в размере **1150** рублей

5.6. . Выплата заработной платы Работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка, 15 и 30 числа за текущий месяц не реже, чем каждые полмесяца на пластиковые карты, сберегательные книжки.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА.

6.1. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

6.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

VII. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА.

7.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

7.3. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

7.4. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.5. При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. В случае возникновения между сторонами индивидуального трудового спора он рассматривается в порядке, предусмотренном действующим трудовым законодательством.

8.2. Условия Договора могут быть изменены по взаимному согласию сторон путем заключения соответствующих дополнительных соглашений, а также в порядке, предусмотренном ст. 74 Трудового кодекса РФ.

8.3. Договор может быть расторгнут сторонами в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ.

8.3. К отношениям сторон, не урегулированным настоящим Договором, применяются нормы трудового права, установленные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и другими правовыми актами.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится у Работодателя, другой находится у Работника.

8.5. До подписания настоящего Трудового договора _____ ознакомлена со следующими локальными актами Работодателя:

- Коллективным договором МБУ ДО ДЮСШ
- Положением об оплате труда работников МБУ ДО ДЮСШ
- Уставом МБУДО ДЮСШ
- Правилами внутреннего трудового распорядка МБУ ДО ДЮСШ
- Должностными инструкциями тренера-преподавателя

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Работник»

«Работодатель»

Ф.И. О.

Паспорт: Паспорт гражданина

Россия, серия _____ № _____

Выдан: .00. 00.20 ____ года

Кем выдан: _____

Проживает: индекс

г. _____,

ул,

Телефон.

Работник

Директор

(подпись)

(подпись) Н.А.Гребенщикова

М.П.

Экземпляр настоящего

трудового договора получен, ознакомлен и согласен « ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись работника)

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № (с инструктором-методистом)

г. Таштагол

« ____ » _____ 20__ г

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Гребенщиковой Надежды Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(-ка) _____ (далее - Работник), с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящий Договор регулирует трудовые и иные непосредственно связанные с ними отношения между Работником и Работодателем.
- 1.2. Работодатель принимает Работника на работу по должности **инструктор-методист**, а Работник обязуется выполнять свои должностные обязанности в соответствии с Договором и должностной инструкцией, с которой Работник знакомится под расписку.
- 1.3. Условия труда Работника, вытекающие из наличия трудовых отношений между Работником и Работодателем, регулируются нормами действующего трудового законодательства, правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя, другими локальными нормативными актами Работодателя, настоящим Договором и другими договорами, заключенными между Работодателем и Работником.
- 1.4. Местом работы Работника является муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа», которое расположено по адресу: 652992, Россия, Кемеровская область, г. Таштагол, ул. Пospelова, 7.
- 1.5. При приеме на работу Работнику устанавливается испытательный срок продолжительностью **3** месяца.
- 1.6. Настоящий трудовой договор является договором по основной работе.
- 1.7. Настоящий трудовой договор, заключается на неопределенный срок.
- 1.8. Срок действия настоящего договора устанавливается с « ____ » _____ **20** __ г.
- 1.9. Работник обязан приступить к работе с « ____ » _____ **20** _____ г.
- 1.10. Подписывая настоящий договор Работник подтверждает, что тем самым дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями ст.9. Федерального закона от 27.07.06 г. №152-ФЗ. Данное согласие может быть отозвано в любое время по личному письменному заявлению, согласно п.4 ст.9 Федерального Закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ.

4. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

- 2.1. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку) не более 36 часов в неделю (ст. 333 ТК РФ).
- 2.2. Режим работы (рабочие дни, выходные дни, время начала и окончания работы) устанавливается в соответствии с учебным расписанием, годовым календарным учебным графиком, а также, должностными инструкциями, возлагаемыми на них Уставом Учреждения.
- 2.3. Работнику предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня в связи с Постановлением Правительства РФ от 1 октября 2002 г. N 724 "О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам" (с изменениями и дополнениями от: 29 ноября 2003 г., 11 мая 2007 г., 18 августа 2008 г., 16 июля 2009 г., 21 мая 2012 г.,).
- 2.4. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск за первый год работы предоставляется, как правило, не ранее чем по истечении 6 месяцев со дня заключения настоящего Договора. По соглашению сторон такой отпуск Работнику может быть предоставлен и до истечения указанного срока.

2.5. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков, установленной графиком отпусков.

2.6. С согласия Работодателя Работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, если это не отразится на нормальной работе Учреждения, согласно коллективного договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА

3.1. Работник имеет право на:

3.1.1. Изменение и расторжение настоящего Договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

3.1.2. Предоставление ему работы, обусловленной настоящим Договором;

3.1.3. Рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда и коллективным договором;

3.1.4. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;

3.1.5. Отдых в соответствии с действующим законодательством;

3.1.6. Профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

3.1.7. Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

3.1.8. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

3.1.9. Возмещение вреда, причиненного Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

3.1.10. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

3.1.11. Осуществление иных прав, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

3.2. Работник обязан:

3.2.1. Лично выполнять определенную настоящим Договором трудовую функцию;

3.2.2. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него настоящим Договором и Должностной инструкцией;

3.2.3. Соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка организации;

3.2.4. Соблюдать трудовую дисциплину;

3.2.5. Выполнять установленные нормы труда;

3.2.6. Соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

3.2.7. Бережно относиться к имуществу Работодателя, в том числе к находящимся в его пользовании оргтехнике, спортивному инвентарю и оборудованию, обеспечивать сохранность вверенной ему документации, а также к имуществу других работников;

3.2.8. Незамедлительно сообщить Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя;

3.2.9. Выполнять приказы (распоряжения) Работодателя и указания своего непосредственного начальника;

3.2.10. По приказу (распоряжению) Работодателя выезжать в командировки;

3.2.11. Соблюдать положения (регламенты) о спортивных соревнованиях в части, непосредственно связанной с трудовой деятельностью Работника;

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

4.1. Работодатель имеет право:

4.1.1. Изменить и расторгнуть настоящий Договор в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

4.1.2. Вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;

4.1.3. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;

4.1.4. Требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации;

4.1.5. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

4.1.6. Осуществлять иные права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ.

4.2. Работодатель обязан:

4.2.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия коллективного договора (при его наличии), соглашений и настоящего Договора;

4.2.2. Предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим Договором;

4.2.3. Обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

4.2.4. За счет собственных средств обеспечивать Работника, спортивным оборудованием и инвентарем, другими материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления им трудовой деятельности, а также поддерживать оборудование, инвентарь и средства в состоянии, пригодном для использования;

4.2.5. Выплачивать Работнику в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные Трудовым кодексом РФ, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Договором;

4.2.6. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;

4.2.7. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором (при его наличии), соглашениями и настоящим Договором.

6. ОПЛАТА ТРУДА

5.1. Заработная плата инструктора-методиста состоит из должностного оклада и выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с настоящим трудовым договором.

5.2. Должностной оклад инструктора-методиста, устанавливается в размере _____ рублей в месяц (с учетом повышающего коэффициента за наличие у работника ученой степени или почетного звания п.2.2.5 постановления администрации Таштагольского района «**О внесении изменений в постановление Администрации Таштагольского муниципального района от 28.03.2011г. № 218-п** «О введении новой системы оплаты труда для работников образовательных учреждений Таштагольского муниципального района»)).

5.3. Работнику в соответствии законодательством Российской Федерации и решениями работодателя производятся следующие выплаты компенсационного характера:

Компенсационные выплаты:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
Районный коэффициент	30%	Работа в местности с особыми климатическими условиями

5.4. В качестве поощрения Работнику устанавливаются выплаты стимулирующего характера. Одним из условий осуществления выплаты стимулирующего характера по итогам работы является достижение значений показателей, предусмотренных положением «О распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»

5.1. Выплата заработной платы Работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка, 15 и 30 числа за текущий месяц не реже, чем каждые полмесяца на пластиковые карты, сберегательные книжки.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ТРУДОВОГО ДОГОВОРА.

- 6.1. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.
- 6.2. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

VII. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА.

- 7.1. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 7.2. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).
- 7.3. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).
- 7.4. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.
- 7.5. При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. В случае возникновения между сторонами индивидуального трудового спора он рассматривается в порядке, предусмотренном действующим трудовым законодательством.
- 8.2. Условия Договора могут быть изменены по взаимному согласию сторон путем заключения соответствующих дополнительных соглашений, а также в порядке, предусмотренном ст. 74 Трудового кодекса РФ.
- 8.3. Договор может быть расторгнут сторонами в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ.
- 8.3. К отношениям сторон, не урегулированным настоящим Договором, применяются нормы трудового права, установленные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и другими правовыми актами.
- 8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится у Работодателя, другой находится у Работника.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Работник»

Ф.И. О.
Паспорт: Паспорт гражданина
Россия, серия 3200 № 485562
Выдан:
Кем выдан:
Проживает:

«Работодатель»

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа»
652992, Кемеровская обл г. Таштагол.
ул Пospelова , 7 т 3-44-27
ИНН 4228007106 ОГРН 1024201962168

Телефон.
Работник

Директор

(подпись)

(подпись)

М.П.

Экземпляр настоящего трудового договора получил

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

С локальными актами:

Правилами внутреннего трудового распорядка,

Должностной инструкцией

ознакомлен и обязуюсь исполнять:

Работник

_____/_____